

Prévisions de trésorerie – Annexe C-3

Titre du projet : _____

Durée du projet : _____

N° du projet : _____

jj/mm/aaaa

au

jj/mm/aaaa

(fourni par les agents du Programme)

Voir instructions au verso.

REVENUS	Budget	Mois	Mois	Mois	Mois	Mois	Mois	Mois	Mois	Mois	Mois	Mois	Mois	Total	Variance (+, -)
<i>(Indiquez toutes les sources de financement et de revenus pour le projet)</i>															
FCM															
Association (en nature)															
Association (au comptant)															
Autres (précisez)															
Source 1 :															
Source 2 :															
Source 3 :															
Revenus totaux															
COÛTS DU PROJET															
Matériel, fournitures, impression															
Article 1 :															
Article 2 :															
Article 3 :															
Total partiel															
Commercialisation et promotion															
Article 1 :															
Article 2 :															
Article 3 :															
Total partiel															
Honoraires professionnels (consultants ou experts)															
Article 1 :															
Article 2 :															
Article 3 :															
Total partiel															
Salaires et avantages sociaux liés au projet															
Article 1 :															
Article 2 :															
Article 3 :															
Total partiel															
Formation liée directement au projet															
Article 1 :															
Article 2 :															
Article 3 :															
Total partiel															
Déplacement en classe économique, hébergement et repas															
Article 1 :															
Article 2 :															
Article 3 :															
Total partiel															
Autres coûts															
Article 1 :															
Article 2 :															
Article 3 :															
Total partiel															
Coût total du projet															
Coûts admissibles totaux															

(also available in English)

* Quand une dépense n'est pas admissible, veuillez l'indiquer avec un astérisque.

Directives sur la façon de remplir le gabarit des prévisions de trésorerie – ADI

Ce gabarit des prévisions de trésorerie a été créé en format Excel.

N'oubliez pas de copier les formules appropriées si vous devez insérer des lignes additionnelles.

REMARQUE : Pour les projets d'une durée de plus de quatre (4) mois, dont la contribution est de 25 000 \$ et plus, ou qui chevauchent deux (2) années financières du gouvernement, vous devez fournir ces prévisions de trésorerie.

Pour remplir le gabarit des prévisions de trésorerie :

- La colonne du budget doit éгалer :
 - La colonne des sources de financement totales de votre formulaire sources de financement - revenus (voir annexe C-2);
 - La colonne du coût total du projet de votre formulaire de budget détaillé (voir annexe C-1);
- Les dépenses doivent être détaillées mensuellement conformément à l'échéancier précisé dans votre plan d'action.