



## (PM) Agent de programmes

Quelques domaines d'études pertinents : Administration des affaires, commerce, administration publique, sciences sociales et humaines, science politique, histoire, sociologie.

Nos administrateurs de programmes jouent un rôle primordial lorsque vient le temps d'élaborer et de livrer des programmes, des services et des activités à l'intention du public. Voici quels sont leurs principaux rôles :

- Prestation d'avis et d'interprétation des lois, règlements et politiques
- Élaboration et exécution des politiques et des programmes
- Prestation de services et de programmes aux groupes-clients externes
- Participation à titre de représentant du Ministère dans le cadre de rencontres interministérielles et intergouvernementales
- Liaison avec les communautés
- Organisation d'événements d'envergure (Fête du Canada, Jeux olympiques, Visites royales, Expositions internationales)

Les salaires varient de **46 321 \$** à **96 725 \$** (PM-01 à PM-06)  
En vigueur à compter du 21 juin 2010

